

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"**

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Паршина А.А.

**Правовое регулирование рекламно-коммуникационной деятельности
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Учебный план 42.03.01_ЗФО_2022.plx
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

Виды контроля на курсах:

в том числе:

экзамены 4

аудиторные занятия 14

самостоятельная работа 193

контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 2,2

часов на контроль 6,8

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		4		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	2	2	6	6	8	8
Практические			6	6	6	6
Иная контактная работа			2,2	2,2	2,2	2,2
Итого ауд.	2	2	12	12	14	14
Контактная работа	2	2	14,2	14,2	16,2	16,2
Сам. работа	7	7	186	186	193	193
Часы на контроль			6,8	6,8	6,8	6,8
Итого	9	9	207	207	216	216

Программу составил(и):
кэн, доцент, Левчук В.В.

Рецензент(ы):
кэн, доцент, Шевченко Е.М.

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование рекламно-коммуникационной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512)

составлена на основании учебного плана:

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2022 протокол № 26.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданско-правовые дисциплины

Протокол от 31.05.2022 г. № 10

Зав. Кафедрой Куликова Т.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- | | |
|-----|--|
| 1.1 | формирование профессиональных и социальных компетенций, необходимых специалисту по рекламе и основанных на соблюдении законодательных норм в процессе профессиональной деятельности. |
|-----|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

- | | |
|------------|---|
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Политология |
| 2.1.2 | Профессионально-творческая практика |
| 2.1.3 | Теория и практика массовой информации |
| 2.1.4 | Технологии рекламной деятельности |
| 2.1.5 | Профессионально-ознакомительная практика |
| 2.1.6 | Профессиональная этика |
| 2.1.7 | Основы теории коммуникации |
| 2.1.8 | Экономическая теория |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.2 | Преддипломная практика |

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:****3.1 Знать****3.2 Уметь****3.3 Владеть**

ОПК-5: Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ОПК-5.1: Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных коммуникационных систем

частично совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных коммуникационных систем

свободно совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных коммуникационных систем

применять знания о совокупности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных коммуникационных систем

частично применять знания о совокупности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных коммуникационных систем

свободно применять знания о совокупности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных коммуникационных систем

знаниями о совокупности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных коммуникационных систем

частично знаниями о совокупности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных коммуникационных систем

свободно знаниями о совокупности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных коммуникационных систем

ОПК-7: Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

ОПК-7.1: Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности

цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности

частично цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
свободно цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
применять знания о цеховых принципах социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
частично применять знания о цеховых принципах социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
свободно применять знания о цеховых принципах социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
цеховыми принципами социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
частично цеховыми принципами социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
свободно цеховыми принципами социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
ОПК-7.2: Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом
как осуществлять отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности
частично как осуществлять отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности
свободно как осуществлять отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности
применять знания об отборе информации, профессиональных средств и приемов рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности
частично применять знания об отборе информации, профессиональных средств и приемов рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности
свободно применять знания об отборе информации, профессиональных средств и приемов рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности
знаниями об отборе информации, профессиональных средств и приемов рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности
частично знаниями об отборе информации, профессиональных средств и приемов рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности
свободно знаниями об отборе информации, профессиональных средств и приемов рекламы в соответствии с принципами социальной ответственности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Тема 1. «Понятие и признаки рекламы» /Тема/	4	0				
1.2	/Лек/	3	2	ОПК-7.2			
1.3	/Пр/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.4	/Ср/	3	7	ОПК-7.2			
1.5	Тема 2. Понятие, источники и развитие рекламного права в России. /Тема/	4	0				
1.6	/Лек/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.7	/Пр/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.8	/Ср/	4	16	ОПК-7.2			
1.9	Тема 3. Отношения в области рекламы как предмет правового регулирования, государственного контроля и саморегулирования. /Тема/	4	0				
1.10	/Лек/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.11	/Пр/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.12	/Ср/	4	12	ОПК-7.2			

1.13	Тема 4. Требования к рекламе в защиту экономических, информационных и социально-культурных отношений. /Тема/	4	0				
1.14	/Лек/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.15	/Пр/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.16	/Ср/	4	12	ОПК-7.2			
1.17	Тема 5. Правовое регулирование рекламы в теле- и радио программах и передачах. /Тема/	4	0				
1.18	/Лек/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.19	/Пр/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.20	/Ср/	4	12	ОПК-7.2			
1.21	Тема 6. Правовое регулирование наружной рекламы. /Тема/	4	0				
1.22	/Лек/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.23	/Пр/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.24	/Ср/	4	12	ОПК-7.2			
1.25	Тема 7. Правовое регулирование иных форм и способов рекламы. /Тема/	4	0				
1.26	/Лек/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.27	/Пр/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.28	/Ср/	4	22	ОПК-7.2			
1.29	Тема 8. Правовое регулирование рекламы товаров в защиту личной и общественной безопасности, здоровья населения. /Тема/	4	0				
1.30	/Лек/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.31	/Пр/	4	0,5	ОПК-7.2			
1.32	/Ср/	4	50	ОПК-7.2			
1.33	Тема 9. Государственный надзор в сфере рекламы. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе. /Тема/	4	0				
1.34	/Лек/	4	2,5	ОПК-7.2			
1.35	/Пр/	4	2	ОПК-7.2			
1.36	/Ср/	4	50	ОПК-7.2			
1.37	Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен) /Тема/	4	0				
1.38	/Экзамен/	4	6,8	ОПК-7.2			
1.39	/ИКР/	4	2,2	ОПК-5.1 ОПК-7.1 ОПК-7.2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний

1. Формы правления, государственного устройства, политического режима. Форма государства России.
2. Правовое государство: понятие и признаки. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
3. Функции права и сферы его применения.
4. Правовая культура общества.
5. Формы (источники) права. Источники российского права.
6. Избирательная система современной России.
7. Конституция Российской Федерации 1993: юридические особенности.
8. Развитие системы конституционного контроля в России.
9. Права человека: российские реалии.
10. Россия как конституционно-правовая федерация. Проблемы российского федерализма.

Тестовые задания:

1. Государство — это:

- 1) союз людей, проживающих на определенной территории;
- 2) составная часть общества;
- 3) организация, осуществляющая управление обществом;
- 4) общественное движение.

2. Признаком правового государства является:

- 1) издание законов;
- 2) осуществление правосудия;
- 3) подчиненность власти законам;
- 4) исполнение законов.

3. Объективное право - это:

- 1) представление о должном;
- 2) поддерживаемый в обществе порядок;
- 3) система общеобязательных правил поведения, установленных государством;
- 4) правоотношение.

4. Гипотеза в праве — это:

- 1) предположение;
- 2) презумпция;
- 3) часть правовой нормы;
- 4) диспозиция.

5. Правовая норма это:

- 1) общее правило поведения, которое обеспечивается мерами общественного Воздействия;
- 2) границы поведения, допустимого для лиц, проживающих на данной территории;
- 3) общеобязательное правило поведения, которое обеспечивается государственным принуждением;
- 4) система права.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

1. Охарактеризовать правовой статус Ростовской области как субъекта Российской Федерации.
2. Проанализировать личные (гражданские) права человека в Российской Федерации.
3. Проанализировать политические права российских граждан.
4. Проанализировать социально-экономические и культурные права граждан Российской Федерации.
5. Право на образование в РФ: содержание, проблемы, тенденции развития.
6. Правовой статус студента в Российской Федерации.
7. Беженцы и вынужденные переселенцы в Российской Федерации.
8. Конституции России и США: сравнительный анализ.

Тестовые задания

1. Источником власти в РФ являются:

- 1) Федеральное собрание;
- 2) партии и общественные движения;
- 3) народ;
- 4) субъекты РФ.

2. Субъект Российской Федерации — это:

- 1) гражданин Российской Федерации;
- 2) Республика, входящая в состав Российской Федерации;
- 3) федеральное Собрание Российской Федерации;
- 4) муниципальное образование.

3. Методом административного права являются:

- 1) метод установления запретов;
- 2) метод властных предписаний;
- 3) способ воздействия;
- 4) метод координации и согласования.

4. Гражданское право - это:

- 1) несколько отраслей права, регулирующих отношения с участием граждан;
- 2) отдельная самостоятельная отрасль права;
- 3) правовой институт;
- 4) права римских граждан.

5. Гражданское право регулирует:

- 1) имущественные отношения;

- 2) личные неимущественные отношения;
- 3) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения;
- 4) отношения физических и юридических лиц.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. Понятие и принципы федеративного устройства России
2. Принцип разделения властей
3. Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства
4. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ
5. Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства и структура
6. Законодательный процесс
7. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия
8. Министерство образования РФ и его органы. Органы исполнительной власти в субъектах федерации

Тестовые задания

1. Гражданское законодательство состоит из:

- 1) ГК РФ и принятых в соответствии с ним иных правовых актов РФ и ее субъектов;
- 2) ГК РФ и принятых в соответствии с ним иных федеральных законов;
- 3) ГК РФ и принятых в соответствии с ним иных федеральных законов и законов субъектов РФ;
- 4) Указов Президента РФ.

2. Юридический факт — это:

- 1) правонарушение;
- 2) правоотношение;
- 3) основание возникновения правоотношения;
- 4) ответственность за вред.

3. Эмансипация несовершеннолетних это объявление его:

- 1) правоспособным;
- 2) полностью дееспособным;
- 3) правоспособным и дееспособным;
- 4) частично дееспособным.

2. Проверяемая компетенция – ОК-9

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний

1. Гражданский кодекс РФ - экономическая «конституция» России.
2. Имущественная ответственность физических лиц.

Тестовые задания

1. Юридическое лицо — это:

- 1) организация, обладающая указанными в законе признаками;
- 2) наименование организации;
- 3) юрисконсульт организации;
- 4) государственное учреждение.

2. Государственным унитарным предприятием является такое предприятие:

- 1) которое выпускает один вид продукции;
- 2) которое имеет одного учредителя;
- 3) которое не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество;
- 4) которым руководит единоличный исполнительный орган (директор);
- 5) имущество которого не может быть разделено на доли.

3. Формы реорганизации юридических лиц:

- 1) слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование;
- 2) слияние, преобразование, разделение, выделение, реструктуризация;
- 3) выделение, преобразование, разделение, слияние;
- 4) наследование предприятия.

4. Ликвидация юридического лица влечет:

- 1) его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам;
- 2) прекращение деятельности юридического лица с ликвидацией его имущества и увольнением всех работников;
- 3) прекращение деятельности юридического лица в порядке, установленном законом;
- 4) прекращение юридического лица.

5. Ликвидация юридического лица считается завершенной:

- 1) после внесения об этом записи в государственный реестр;

- 2) после утверждения ликвидационного баланса органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица;
- 3) после утверждения ликвидационного баланса учредителями по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц;
- 4) после ликвидации юридического лица.

Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки умений:

1. Договор поставки: правовая характеристика.
2. Договор энергоснабжения: правовая характеристика.
3. Мена и дарение: правовые особенности: правовая характеристика.
4. Договор аренды: правовая характеристика.
5. Договор найма жилого помещения: правовая характеристика.
6. Заём и кредит: правовая характеристика.
7. Договор банковского вклада: правовая характеристика.

Тестовые задания

1. Объектом гражданского права являются:

- 1) только вещи;
- 2) вещи, работы и услуги;
- 3) вещи, работы, услуги и иные объекты;
- 4) договор поставки.

2. Имущество, относимое к категории недвижимого:

- 1) все виды имущества, не отделенные от земельного участка (здания, сооружения, многолетние насаждения и др.);
- 2) имущество, габариты которого не позволяют его перемещать;
- 3) закрепленный на фундаменте станок;
- 4) вагоны.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков:

1. Правовое регулирование имущественных отношений супругов
2. Личные и имущественные права ребёнка
3. Правовой статус безработного
4. Расторжение трудового договора

Тестовые задания

1. Представительство это:

- 1) совершение сделок одним лицом от имени другого;
- 2) исполнение обязанности одним лицом вместо другого;
- 3) замена одной стороны в обязательстве другим лицом;
- 4) юридическое лицо.

2. Право собственности представляет собой:

- 1) права владения и распоряжения имуществом;
- 2) права владения, управления и распоряжения имуществом;
- 3) права владения, пользования и распоряжения имуществом;
- 4) право владения.

3. Государственной собственностью является:

- 1) собственность Российской Федерации;
- 2) собственность Российской Федерации и собственность субъекта Российской Федерации;
- 3) собственность Российской Федерации, собственность ее субъектов и муниципальная собственность;
- 4) собственность акционерных обществ.

3. Проверяемая компетенция – ОПК-3

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний

1. Управление в коммерческих организациях: юридический аспект.
2. Некоммерческие организации.
3. Права акционеров.
4. Коммерческая тайна.
5. Интеллектуальная собственность.
6. Право собственности.

Тестовые задания:

1. Сделка—это:

- 1) правонарушение;
- 2) действие по исполнению договора;
- 3) действие, направленное на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей;
- 4) правоотношение.

2. Односторонняя сделка это:

- 1) сделка, порождающая право только для одной стороны, а для другой - только обязанности;
- 2) сделка, в которой участвует только одно лицо;
- 3) сделка, совершенная по воле одной стороны;
- 4) договор подряда.

3. Мнимая сделка - это:

- 1) сделка, совершенная в обход закона;
- 2) сделка, совершенная лишь для вида;
- 3) условная сделка;
- 4) незавершенная сделка.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений

1. Правовое регулирование расчётов: правовая характеристика.
2. Договор хранения: правовая характеристика.
3. Правовое регулирование страхования: правовая характеристика.
4. Договор поручения: правовая характеристика.
5. Договор комиссии: правовая характеристика.
6. Обязательства вследствие причинения вреда: правовая характеристика.
7. Строительный подряд: правовая характеристика.

Тестовые задания:

1. Обычай делового оборота— это
 - 1) правила поведения, предусмотренные законодательством; а
 - 2) правило поведения, применяемое на практике;
 - 3) правило поведения, применяемое на практике и признанное допустимым Высшим Арбитражным Судом;
 - 4) правило поведения, признанное допустимым верховным судом.

2. Содержанием гражданского правоотношения являются:

- 1) правовые нормы;
- 2) действия участников (субъектов) правоотношения;
- 3) права и обязанности участников (субъектов) правоотношения;
- 4) действия физических лиц.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки навыков

1. Профсоюзы и их роль в защите прав работников.
2. Коллективные договоры и их роль в регулировании трудовых отношений.
3. Коллективные трудовые споры: сущность, значение, способы разрешения.
4. Экология и право

Тестовые задания:

1. Притворная сделка – это:
 - 1) сделка, прикрываемая другой сделкой;
 - 2) сделка, совершенная лишь для вида;
 - 3) сделка, совершенная с целью прикрыть другую сделку;
 - 4) задаток.
2. Основанием для признания сделки ничтожной является:
 - 1) противоречивость основам нравственности
 - 2) притворность;
 - 3) совершение сделки под влиянием насилия;
 - 4) мнимая сделка.

5.2. Темы письменных работ

1. Формы правления, государственного устройства, политического режима. Форма государства России.
2. Правовое государство: понятие и признаки. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
3. Функции права и сферы его применения.
4. Правовая культура общества.
5. Формы (источники) права. Источники российского права.
6. Избирательная система современной России.
7. Конституция Российской Федерации 1993: юридические особенности.
8. Развитие системы конституционного контроля в России.
9. Права человека: российские реалии.
10. Россия как конституционно-правовая федерация. Проблемы российского федерализма.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине «Правоведение» включает:

- 1) оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:
 - устный и письменный опрос,
 - собеседование,
 - реферативное задание,
 - тестовое задание
- 2) оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме: контрольных вопросов и заданий для зачета, экзамена.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- зачеты;
- решение практических ситуаций;
- тестирование;
- доклады;
- рефераты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
46/2	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 15 шт., стул – 30 шт., доска – 1 шт.,		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;

- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету)